



Organización Internacional para las Migraciones (OIM)

El Organismo de las Naciones Unidas para la Migración

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

### **PASANTE Monitoreo y Evaluación (2 posiciones)**

- 1. Lugar de la consultoría:** La Libertad, El Salvador
- 2. Duración de la consultoría:** octubre 2024 a junio 2025
- 3. Naturaleza de la consultoría:** Apoyo al equipo de Monitoreo y Evaluación del Proyecto de Becas para Oportunidades Educativas mediante la construcción, análisis y visualización de bases de datos

#### **4. Contexto y alcance del proyecto:**

La OIM está consagrada a promover la migración humana y ordenada para beneficio de todos. En ese quehacer ofrece servicios y asesoramiento a gobiernos, migrantes y las comunidades que les acogen.

En El Salvador se implementa el Proyecto de Becas para Oportunidades Educativas para fortalecer las competencias laborales de las poblaciones migrantes y mejorar sus medios de vida, financiados por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID, por sus siglas en inglés), con el cual busca contribuir a reducir la migración irregular promoviendo procesos migratorios seguros, ordenados y regulares.

Bajo la supervisión del/la Asistente Senior de M&E, el o la pasante apoyará en tareas de construcción y análisis de datos, y preparación de informes narrativos para dar visibilidad sobre los alcances del proyecto.

#### **Responsabilidades**

- Construcción, limpieza, procesamiento y análisis de bases de datos provenientes de instrumentos de recolección implementados en el proyecto.
- Análisis de datos: construcción y actualización de cifras de indicadores, creación de perfiles de personas beneficiarias, diseño de tableros en Power BI para visualizar los principales resultados y progreso del proyecto.
- Apoyo en la implementación de los estudios Cost-Effectiveness y Conditional Cash Transfer Impact Evaluation.
- Organización de medios de verificación correspondientes a los indicadores del proyecto provistos por los equipos técnicos.
- Seguimiento a solicitudes de información ad hoc de los equipos técnicos del proyecto.
- Diseño de formularios digitales (Microsoft Forms, Kobo Toolbox) para la recolección de datos; procesar y analizar las bases provenientes de dichos instrumentos.

- Seguimiento a referencias de contrapartes para inscripción de población beneficiaria y elaboración de reportes de resultados del proceso de selección.
- Apoyo en la redacción de materiales clave, como presentaciones en PowerPoint, para uso interno y externo.
- Participación en reuniones u oportunidades de capacitación necesarias para mejorar el desempeño laboral.
- Apoyo en cualquier otra actividad asignada, de acuerdo con su nivel de experiencia, conocimiento y necesidades del equipo de M&E.

## **Competencias**

Se espera que el/la pasante demuestre los siguientes valores y competencias:

### Valores:

- **La inclusión y el respeto por la diversidad:** respeta y promueve las diferencias individuales y culturales; fomenta la diversidad y la inclusión siempre que sea posible.
- **Integridad y transparencia:** mantener altos estándares éticos y actuar de manera consistente con los principios / reglas y estándares de conducta de la organización.
- **Profesionalismo:** demuestra la capacidad de trabajar de una manera compuesta, competente y comprometida y ejerce un juicio cuidadoso para enfrentar los desafíos del día a día.

### Competencias básicas – indicadores de comportamiento

- **Trabajo en equipo:** desarrolla y promueve la colaboración efectiva dentro y entre las unidades para lograr objetivos compartidos y optimizar los resultados.
- **Entrega de resultados:** produce y entrega resultados de calidad de manera oportuna y orientada al servicio; está orientada a la acción y comprometida con el logro de resultados acordados.
- **Gestionar y compartir el conocimiento:** busca continuamente aprender, compartir conocimientos e innovar.
- **Rendición de cuentas:** asume la responsabilidad de lograr las prioridades de la Organización y asume la responsabilidad de la acción propia y el trabajo delegado.
- **Comunicación:** fomenta y contribuye a una comunicación clara y abierta; explica asuntos complejos de una manera informativa, inspiradora y motivadora.

## **Educación, experiencia y habilidades requeridas**

- Estudiante de quinto año o recién graduado (máximo 1 año) de una licenciatura en Sociología, Economía, Relaciones Internacionales, Ciencia Política,

Estadística u otros campos relacionados de una institución académica acreditada.

- Manejo intermedio – avanzado de programas de procesamiento de datos: Excel, Word, Power Point, Access, así como otros programas de Office u otros sistemas.
- Manejo de programas estadísticos para análisis de datos (RStudio es requerido, cualquier programa adicional como Stata y Python es una ventaja).
- Manejo de programas de visualización de datos (Power BI es requerido, cualquier programa adicional es una ventaja).
- Conocimiento básico de métodos cuantitativos y cualitativos de recolección de datos, así como de procesos de monitoreo y evaluación.
- Buena ortografía y gramática. Habilidades en redacción de informes.
- Habilidades básicas – intermedias en análisis e interpretación de datos.
- Experiencia en cooperación internacional y/o organizaciones humanitarias internacionales será una ventaja.
- Experiencia previa en migración y/o desarrollo será una ventaja.

### **Idiomas**

Español fluido (oral y escrito).

Para esta posición, un nivel intermedio de Inglés (oral y escrito) es requerido. Un nivel avanzado del mismo será una ventaja.

### **IMPORTANTE:**

#### **Instrucciones para aplicar a esta vacante:**

Completar aplicación en enlace adjunto en esta convocatoria

Sólo se contactará a los candidatos preseleccionados. La fecha límite para postularse a esta vacante es el 10 de octubre de 2024.

#### **Por favor tomar en cuenta:**

Solamente se considerarán aplicaciones que cumplan el perfil requerido.

Aplicaciones recibidas después de la fecha límite o que no especifiquen el nombre de la vacante no serán tomadas en cuenta.

El archivo adjunto no debe tener más de 2 MB.

Solo se contactará a los/as candidatos/as preseleccionados/as.

La pasantía tendrá una duración de 9 meses a tiempo completo (de 8:00 a.m. a 5:30 p.m. de lunes a jueves y de 8:00 a.m. a 2:00 p.m. el viernes) con un salario mensual de \$390.