



International Organization for Migration (IOM)  
The UN Migration Agency

## Special Vacancy Notice

### Abierto a candidatos Internos y Externos

Título de la Posición : **Asistente de Gestión de Información**  
Lugar de Trabajo : **Ciudad de Guatemala**  
Clasificación : **General Service, Grado G5**  
Tipo de contrato : **Contrato Especial de Corta Duración con Grado 6 meses con posibilidades de extensión**  
Fecha estimada de inicio : **Lo antes posible**  
Fecha de cierre : **12 de octubre de 2022**  
Código de referencia : **SVN2022/018 GT**

Establecida en 1951, la OIM es una Organización Relacionada de las Naciones Unidas y, como agencia líder de las Naciones Unidas en el campo de la migración, trabaja en estrecha colaboración con socios gubernamentales, intergubernamentales y no gubernamentales. La OIM se dedica a promover la migración humana y ordenada para el beneficio de todos. Lo hace brindando servicios y asesoría a gobiernos y migrantes.

La OIM está comprometida con un entorno diverso e inclusivo. Los candidatos internos y externos son elegibles para postularse a esta vacante. A los efectos de la vacante, los candidatos internos se consideran candidatos primarios.

#### **Contexto:**

El Programa Regional sobre Migración (Programa Mesoamérica), financiado por la Oficina de Población, Refugiados y Migración (PRM) del Departamento de Población de los Estados Unidos, busca mejorar las capacidades de los Estados en América Central, México y El Caribe para una gobernanza de las migraciones de una manera humana y sostenible. El Programa cuenta de cuatro pilares: gobernanza migratoria, dialogo regional y alianzas, gestión de crisis migratorias y comunicación para el desarrollo.

Bajo la supervisión general del Jefe de Misión (CoM) en Guatemala y la supervisión directa del Coordinador (a) del Programa Regional sobre Migración en Guatemala y en estrecha coordinación con la Unidad de Investigación y Datos del equipo regional del programa y la Unidad de Información para el Norte de Centro América, el titular será responsable de las siguientes funciones:

## ***Funciones y Responsabilidades:***

- Contribuir al desarrollo y la aplicación de mecanismos integrados para la recopilación de datos y la gestión de la información en todas las actividades del Programa Regional de Migración en Guatemala, a fin de facilitar la recopilación, el almacenamiento y la presentación oportuna de datos precisos y fiables para su posterior procesamiento.
- Apoyar los procesos de recopilación de datos y las actividades de gestión de datos, incluyendo el mapeo, la codificación, el almacenamiento, el procesamiento y el análisis de datos, en aspectos específicos de Sistemas de Información Geográfica (SIG) y estadística.
- Asistir en la limpieza, validación y revisión de datos para su correcto almacenamiento en bases de datos nacionales y regionales, según las normas homologadas.
- Apoyo en la interpretación de los datos y el cruce de variables para los informes de seguimiento de los flujos migratorios, presencia de migrantes y monitoreos de situación y otros estudios.
- Apoyar en el análisis de datos para la identificación de tendencias migratorias nacionales, aplicando marcos analíticos para procesar análisis multivariantes para la toma de decisiones.
- Asistir en el establecimiento de contactos con las autoridades pertinentes, los organismos de las Naciones Unidas (ONU), las ONG y otras partes interesadas para reforzar la asociación y obtener datos y cuestiones relacionadas con la integración del sistema de IM/SIG.
- Realizar visitas al terreno, según sea requerido, para la implementación de actividades de recopilación y gestión de información en Guatemala.
- Realizar cualquier otra tarea asignada por el Jefe de Misión y/o el supervisor inmediato.

## ***Experiencia y Calificaciones requeridas***

### **Educación**

- Grado Universitario, o equivalente o superior en Ciencias Políticas, Ciencias Sociales, Relaciones Internacionales, Matemáticas, Economía, Gobernanza, o campos relacionados, en una institución acreditada.
  -
- Certificado/diploma de estudios secundarios (bachiller)

### **Experiencia**

- Tres (3) años de experiencia relevante para poseedores/as de Grado Universitario, o equivalente o superior
  -
- Cinco (5) años de experiencia relevante para poseedores/as de Certificado/diploma de estudios secundarios (bachiller)
- Experiencia relevante, particularmente en el sistema ONU, sociedad civil, instituciones gubernamentales, proyectos de cooperación, o de intervención social.

- Experiencia en gestión de datos, especialmente en limpieza, almacenamiento, actualización y gestión de bases de datos; análisis e interpretación de datos, el cruce múltiple de variables y la elaboración de indicadores.
- Experiencia práctica en procesos de recopilación de datos a través de encuestas, grupos focales, análisis y procesos de muestreo.
- Experiencia relevante en redacción de informes en torno a gestión de información e investigación. Experiencia con migración es una ventaja

### **Habilidades**

- Conocimientos básicos de software relevante, incluyendo uno o varios de estos: RStudio, Stata, SPSS, Microsoft Excel, Microsoft Access, entre otros.
- Conocimientos de Microsoft Office (Word, PowerPoint y familiaridad con Publisher) y Office 365 (Sharepoint, OneDrive y Teams).
- Conocimientos intermedios en manejo de Sistemas de Información Geográfica, específicamente ArcGIS y/o, Qgis es una ventaja.
- Conocimientos básicos en aplicativos digitales para recopilación de datos como KoBo Toolbox, Survey Monkey, Google Forms, Microsoft Forms es una ventaja.

### **Idiomas**

- Español (Fluido hablado y escrito)
- Inglés fluido (Será una ventaja)

### **Competencias Requeridas**

Se espera que el titular manifieste los siguientes valores y competencias:

#### **Valores**

- Inclusión y respeto por la diversidad: Respeta y promueve las diferencias individuales y culturales. Apoya la diversidad y la inclusión donde sea posible.
- Integridad y transparencia: Mantiene estándares éticos altos y actúa de forma consistente con los principios y reglas organizacionales y las pautas de conducta.
- Profesionalismo: Demuestra habilidad para trabajar de manera compuesta, competente y comprometida, mostrando buen juicio al enfrentar sus desafíos diarios.

#### **Competencias básicas – indicadores de comportamiento *nivel 1***

- Trabajo en equipo: desarrolla y promueve la colaboración efectiva dentro y entre las unidades para lograr objetivos compartidos y optimizar los resultados.
- Entrega de resultados: mejora y entrega resultados de calidad de manera oportuna y orientada al servicio; orientada a la acción y comprometida con el logro de resultados acordados.
- Gestionar y compartir el conocimiento: busca continuamente aprender, compartir conocimientos e innovar.
- Rendición de cuentas: asume la responsabilidad de lograr las prioridades de la Organización y asume la responsabilidad de la acción propia y el trabajo delegado.
- Comunicación: fomenta y contribuye a una comunicación clara y abierta; explica asuntos complejos de forma informativa, inspiradora y motivadora.

### ***Importante:***

Cualquier oferta realizada al candidato en relación con este aviso de vacante está sujeta a confirmación de fondos.

El nombramiento estará sujeto a la certificación de que el candidato esta médicamente apto para trabajar, cuenta con los permisos de trabajo y residencia y las autorizaciones de seguridad requeridas.

### ***Cómo aplicar:***

Candidatos/as Internos que cumplen con las calificaciones requeridas deberán presentar el formulario de Aplicación Interna (Internal Application Form) y una carta de interés a: [iomsalhr@iom.int](mailto:iomsalhr@iom.int) indicando el número de referencia de la convocatoria. Serán contactados únicamente los candidatos preseleccionados. Fecha límite para aplicar a esta convocatoria es el **12 de octubre de 2022**.

Candidatos/as externos que cumplen con las calificaciones requeridas deberán presentar su Hoja de Vida (máximo 2 páginas), Personal History Form (formulario adjunto) y una carta de interés a: [iomsalhr@iom.int](mailto:iomsalhr@iom.int) indicando el número de referencia de la convocatoria. Serán contactados únicamente los candidatos preseleccionados. Fecha límite para aplicar a esta vacante es el **28 de octubre de 2022**.

Para más información, por favor referirse a <https://redhum.org/vacantes>

Para considerar la candidatura válida, OIM sólo acepta documentación que cumpla con el perfil exigido y completo (Hoja de vida y carta de motivación)

No se considerarán aquellas aplicaciones recibidas en fecha posterior o que no especifiquen el nombre de la convocatoria.

Sólo se contactará a los candidatos que cumplan con el perfil requerido.

El adjunto no debe tener un peso mayor a 2MB.

### ***Período de publicación***

**28.09.2022 al 12.10.2022**